

## Sintesi dei regolamenti

### *Perché le regole?*

Per vivere bene e per vivere insieme abbiamo bisogno di regole. Esse sono il nutrimento indispensabile per lo sviluppo della nostra personalità: senza limiti ci disperderemmo, perdendo la nostra vera identità. Le regole, inoltre, sono fondamentali per organizzare la vita in comune perché consentono di tutelare la libertà di tutti e di svolgere attività complesse in modo proficuo e ordinato.

### *La scuola e le regole*

La scuola, come tutte le istituzioni, necessita quindi di un insieme di norme concordate al fine di organizzare al meglio la convivenza tra tutti i soggetti che la animano. Alcune di queste regole sono di carattere generale e dunque valide anche in altri contesti, come ad esempio: il rispetto della dignità di ciascuno, l'impegno e la serietà nello svolgere i propri compiti, la cura dei beni comuni; altre sono più specifiche e riguardano il concreto funzionamento della vita scolastica quotidiana.

### *Il Patto di corresponsabilità*

Un primo documento di riferimento per conoscere le regole che disciplinano la convivenza civile nel nostro Istituto è il *Patto di corresponsabilità*, firmato al momento dell'iscrizione, nel quale sono indicate alcune norme generali che tutti i protagonisti della vita scolastica sono chiamati a rispettare. In questo documento, **la scuola** s'impegna ad offrire una formazione culturale e professionale qualificata in un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, nel rispetto delle differenze culturali e religiose degli studenti; **le famiglie** si impegnano a instaurare un positivo clima di dialogo con l'istituzione, a collaborare con i docenti per raggiungere il successo formativo dei propri figli e a tenersi aggiornate su impegni, scadenze e iniziative scolastiche; **gli studenti**, infine, si impegnano a:

- usare un linguaggio ed un abbigliamento adeguato all'ambiente scolastico;
- accettare, rispettare e aiutare gli altri e i diversi da sé, cercando di comprendere le ragioni dei loro comportamenti ed evitando, nella maniera più assoluta, ogni fenomeno di sopruso;
- rispettare i tempi programmati e concordati con i docenti per lo svolgimento delle attività didattiche a scuola e per i compiti assegnati a casa.

Il *Patto di corresponsabilità* (sulla cui base ogni Consiglio di Classe formula il *Contratto formativo*) prevede, infine, il rispetto dei *regolamenti interni* in cui sono contenute le **regole specifiche** che sono qui di seguito riportate.

## Regole specifiche

### *Uso del badge (tesserino elettronico personale)*

- Il *badge* viene consegnato nei primi giorni di scuola e deve essere conservato con cura in quanto comprova l'appartenenza all'istituto Galilei e può essere richiesto in caso di controllo. Il badge è riservato, personale, unico. Se il *badge* viene smarrito è possibile richiederne uno nuovo alla Segreteria Didattica (versando tramite bollettino o bonifico l'importo di € 10,00).

### *Uso del libretto scolastico personale*

Il *libretto scolastico personale* è uno strumento fondamentale che lo studente deve portare sempre con sé, perché serve per trascrivere comunicazioni rivolte alle famiglie (colloqui genitori/docenti, autorizzazioni per uscite didattiche). Inoltre con il libretto possono essere giustificati ritardi, uscite anticipate e assenze:

- per le **uscite anticipate** bisogna consegnare le richieste (debitamente compilate e firmate dai genitori) al collaboratore scolastico del piano in cui si trova l'aula assegnata alla classe o al collaboratore scolastico dell'ingresso per le aule in via Benvenuti. Il libretto va consegnato prima di entrare in aula e comunque entro le ore 9.00. Per gli studenti minorenni il libretto verrà trattenuto presso l'URP e riconsegnato al genitore (o ad un suo delegato) quando si presenta per "ritirare" l'alunno. Per gli studenti maggiorenni il libretto verrà riconsegnato in aula dal collaboratore scolastico;
- gli ingressi in **ritardo** saranno consentiti solo alle ore 9.00 per la seconda ora e alle ore 10.00 per la terza ora. Gli studenti attenderanno all'ingresso di essere ammessi in istituto e dovranno presentare la richiesta firmata dai genitori;
- per le **assenze**, occorre mostrare al docente della prima ora di lezione la richiesta di giustificazione compilata e firmata da uno dei genitori. Se però lo studente non regolarizza la sua posizione entro tre giorni dall'assenza potrà essere ammesso alle lezioni esclusivamente dal Dirigente Scolastico.

Si ricorda, infine, che nel caso in cui il *libretto scolastico personale* fosse esaurito in una o più delle sue parti, oppure venisse smarrito, uno dei genitori potrà richiederne uno nuovo versando tramite bollettino o bonifico l'importo di € 5,00.

### *Ingresso a scuola*

- Al mattino si può accedere alle aule al primo segnale del campanello, cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.
- L'entrata in classe entro le ore 8,30 e le 14,10 è giustificata/non giustificata direttamente dal docente in classe. Se lo studente si presenta in Istituto dopo le ore 8.30 o le 14.10, prima di entrare in classe, deve necessariamente recarsi in Presidenza/Vicepresidenza (o dal docente fiduciario) per la giustificazione del ritardo.

### *Uscite dall'aula e consumo di cibi e bevande durante l'intervallo*

- Durante le lezioni è possibile uscire dall'aula, previa autorizzazione del docente, solo per necessità personali, per indisposizione fisica e per chiamata dalla Segreteria o dalla Presidenza.
- Durante i cambi di lezione, si rimane nella propria aula senza disturbare le classi vicine; in caso di trasferimento ad altra aula bisogna mantenere un comportamento educato nel rispetto delle attività che gli altri stanno svolgendo.
- Durante l'intervallo sarà possibile consumare in aula solo cibi e bevande portati da casa; sarà cura dello studente lasciare comunque pulito il proprio posto.

### *Uscita dalla scuola e assenze*

- È consentito lasciare la classe solo al suono della campana che indica il termine delle lezioni.
- Le uscite anticipate dall'Istituto, rispetto al normale orario di termine delle lezioni, fino a un numero massimo di quattro per quadrimestre, possono essere autorizzate solo dalla Presidenza. I minorenni NON possono lasciare la scuola senza accompagnatore (genitore o delegato)
- Le assenze non dovranno superare il 25% del monte ore annuale pena la non ammissione alla classe successiva.
- Nel caso di adesione degli studenti a scioperi o manifestazioni l'assenza non sarà giustificata. Lo studente è comunque tenuto a presentare la richiesta di giustificazione utilizzando il libretto personale.

### *Divieto di fumo*

Non è consentito fumare in tutti gli spazi interni ed esterni dell'Istituto.

### Uso del cellulare

Non è consentito l'uso del cellulare a scuola perché può costituire un elemento di distrazione sia per chi lo usa che per i compagni, oltre che una grave mancanza di rispetto nei confronti del docente. L'utilizzo del cellulare determina un'infrazione disciplinare sanzionabile attraverso i provvedimenti disposti nella seguente tabella:

(il termine **cellulare** indica un qualsiasi dispositivo dotato di SIM telefonica propria)

EVENTO	FREQUENZA	AZIONE	SANZIONE	ORGANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Si utilizza il cellulare come orologio, calcolatrice o lettore MP3</li> <li>Suona il cellulare</li> <li>Vengono inviati/letti messaggi e/o usati social network</li> </ul>	1a volta 2a volta	Si intima all'allievo l'immediato spegnimento del dispositivo	Si registra il fatto sul registro di classe. Si registra il fatto sul libretto personale dell'alunno da controfirmare da parte dei genitori	Docente presente in classe
	3a volta e successive	Si invita l'allievo a consegnare il cellulare, senza scheda SIM, che viene portato in Vicepresidenza e dovrà essere ritirato personalmente dei genitori.	Si registra il fatto sul registro di classe. Si registra il fatto sul libretto personale dell'alunno. Il CdC deciderà eventualmente ulteriori provvedimenti.	Docente presente in classe  Consiglio di Classe
<ul style="list-style-type: none"> <li>L'allievo parla al cellulare all'interno dell'aula</li> </ul>	1a volta	Si invita l'allievo a consegnare il cellulare, senza scheda SIM, che viene portato in segreteria e dovrà essere ritirato personalmente dei genitori.	Si registra il fatto sul registro di classe. Si registra il fatto sul libretto personale dell'alunno. Il CdC deciderà eventualmente ulteriori provvedimenti.	Docente presente in classe  Consiglio di Classe
<ul style="list-style-type: none"> <li>L'allievo usa il cellulare o altri dispositivi elettronici allo scopo di acquisire dati personali (immagini, suoni, filmati)</li> <li>L'allievo utilizza il cellulare come hotspot per sé e/o per altri studenti</li> </ul>	1a volta	Si invita l'allievo a consegnare il cellulare, senza scheda SIM, che viene portato in segreteria e dovrà essere ritirato personalmente dei genitori.	Si registra il fatto sul registro di classe e sul libretto personale dell'alunno.  Il CdC deciderà ulteriori provvedimenti come l'eventuale segnalazione alla Polizia postale	Docente presente in classe  Consiglio di Classe
		E' possibile segnalare l'infrazione alla Polizia postale		Polizia postale
In caso di riprese, fotografie o registrazioni audio acquisite all'interno della scuola senza autorizzazione degli interessati e diffuse su qualsiasi mezzo si potrà procedere alla denuncia alla Polizia postale.				

N.B. Come previsto dalla nota n. 30 del 15/03/2007 in caso di estrema e documentata necessità l'allievo potrà concordare con l'insegnante l'utilizzo del cellulare. L'insegnante è in ogni caso tenuto a segnalare il fatto sul registro di classe. Il Consiglio di Classe valuterà poi l'eventuale comportamento da tenere in caso di reiterazione della richiesta.

### Norme particolari di comportamento per le classi che frequentano la sede di via Benvenuti

Per quanto riguarda la sede di via Benvenuti:

- si raccomanda di interagire con educazione e cortesia con gli studenti e il personale dell'altro istituto che frequentano lo stabile (IT Stanga);
- il cortile durante l'intervallo è frequentabile da tutti gli studenti di entrambi gli istituti;
- le indicazioni relative alla sicurezza e all'evacuazione devono essere rispettate in modo rigoroso, in particolare in relazione all'ordine e alla compostezza da tenersi durante gli sgomberi.